

Policy	Dokumenttyp	Riktlinje	Sida	1/2
	Skapad av	Torbjörn Johansson	Regnr	RKT-0980:2.0
	Godkänd av	Vasco Olivi	Datum	2016-12-16

Titel

Arbetsmiljöpolicy

Arbetsmiljöpolicy.

Arbetsmiljön i vår verksamhet ska vara sådan att de som arbetar hos oss inte drabbas av ohälsa eller kommer till skada på grund av arbetet och att de trivs och kan utvecklas både yrkesmässigt och som individer. Arbetsmiljöarbetet ska genomsyra alla beslut som fattas och alla aktiviteter som genomförs.

Vi accepterar ingen form av mobbning eller trakasserier på vår arbetsplats. Vår arbetsmiljö ska präglas av en öppenhet och alla individer ska behandlas jämlikt och med respekt.

Vi ska minst uppfylla den arbetsmiljölagstiftning som vi omfattas av och strävar efter att hela tiden förbättra vår arbetsmiljö såväl organisatoriskt och socialt som fysiskt.

På vår arbetsplats innebär det att:

- arbetsmiljöarbetet är en naturlig del i allt vi gör,
- arbetsmiljöarbetet görs i samverkan mellan arbetsgivare, arbetstagare och skyddsombud
- chefer och arbetsledare har/får rätt kunskaper, kompetens, resurser och befogenheter för att kunna verka för en bra och säker arbetsmiljö,
- alla anställda får den introduktion och utbildning de behöver för att kunna arbeta säkert och ta ansvar för sin egen hälsa,
- vi regelbundet, och vid förändringar, undersöker och riskbedömer såväl vår fysiska som vår organisatoriska och sociala arbetsmiljö för att kunna vidta de åtgärder som behövs för att skapa en säker och trygg arbetsplats,
- alla tillbud och olyckor som inträffar rapporteras och utreds så att vi kan vidta åtgärder,
- arbetsmiljöfaktorer alltid beaktas vid alla typer av inköp,
- vi lever upp till den lagstiftning som finns på arbetsmiljöområdet samt att vi når våra arbetsmiljömål,
- vi årligen följer upp vårt systematiska arbetsmiljöarbete.



Michael Weis

CEO, Bharat Forge Kilsta AB

Policy	<i>Dokumenttyp</i>	Riktlinje	<i>Sida</i>	2/2
	<i>Skapad av</i>	Torbjörn Johansson	<i>Regnr</i>	RKT-0980:2.0
	<i>Godkänd av</i>	Vasco Olivi	<i>Datum</i>	2016-12-16

Titel

Arbetsmiljöpolicy

Work environment policy.

The work environment in our business shall be such that those who work with us do not suffer ill health or injury due to work and that they are satisfied and can advance professionally and as individuals. Work environment work shall permeate all decisions and all activities that are implemented.

We will not tolerate any form of bullying or harassment in our workplace. Our work environment shall be characterised by openness, and all individuals shall be treated equally and with respect.

At a minimum we shall satisfy the applicable health and safety legislation and we shall constantly strive to improve our work environment, organisationally, socially and physically.

In our workplace this means that:

- work environment work is a natural part of everything we do,
- work environment work is performed in cooperation between employer, employees and safety representatives,
- managers and supervisors have, or shall acquire, the appropriate knowledge, skills, resources and competence to work for a healthy, safe work environment,
- all employees receive the introduction and training they need to work safely and take responsibility for their own health,
- regularly, and during times of change, we investigate and risk assess our physical, organisational and social work environment in order to be able to take the necessary steps to create a safe, secure workplace,
- all incidents and accidents that occur are reported and investigated so that we can take action,
- work environment factors are always considered with all types of purchase,
- we comply with work environment legislation, we achieve our work environment goals, and we continuously improve health and safety management,
- each year we follow up our systematic work environment work.



.....
Michael Weis

CEO, Bharat Forge Kilsta AB